



Urząd Gminy w Mniowie

ul. Centralna 9, 26-080 Mniów

tel. (41) 37 37 002, 37 37 004, 37 37 020

fax (41) 37 37 024

e-mail: ug@mniow.pl www.mniow.pl

Mniów, dnia 26.01.2017 r.

Znak: GKPS.VIII.426.1.2017

wg. rozdzielnika

Wójt Gminy Mniów zaprasza do złożenia „propozycji cenowej” na zadanie pn.: „Dostawa nawozów, środków chwastobójczych oraz trawy sportowej na Kompleks Sportowy w Mniowie”, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej

1.1 Propozycję należy złożyć w nieprzejrzywej zamkniętej kopercie.

1.2 Na kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego, nazwę i adres oferenta oraz napis:

„Dostawa nawozów, środków chwastobójczych oraz trawy sportowej na Kompleks Sportowy w Mniowie”.

1.3 Ceny w propozycji należy podać cyfrowo i słownie, czytelną i trwałą techniką.

1.4 W ofercie należy podać cenę brutto liczoną od ceny netto realizowanego zadania.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem dostawy są:

- hydrokompleks - 200 kg;
- mocznik – 175 kg;
- azofoska- 200 kg;
- saletra amonowa – 170 kg;
- polifoska – 350 kg;
- wapno magnezowe – 100 kg;
- wapno budowlane – 180 kg;
- roundap – 5 l;
- trawa sportowa w rolce – 100 m²;

2.2 Nawozy, środki chwastobójcze oraz trawę sportową należy dostarczyć własnym transportem w następujące miejsce: Kompleks Sportowy w Mniowie, ul. Sportowa, 26-080 Mniów.

2.3 Dostawy należy realizować od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 15.00, nie później niż 2

dni od momentu telefonicznego zamówienia. Odbiór następowal będzie protokolarnie w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

3. Cena

3.1 W ofercie należy podać cenę za poszczególne materiały i środki oraz sumę końcową z uwzględnieniem kosztów dostawy oraz obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.

3.2 O wyborze dostawcy decydować będzie **suma końcowa** wszystkich materiałów i środków wyszczególnionych powyżej.

3.3 Cena podana przez oferenta będzie traktowana jako ostateczna i nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.

4. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

4.1 Propozycję cenową należy złożyć w terminie do do dnia **03.02.2017 r.** do godz. **9:30** w siedzibie zamawiającego, tj. w Urzędzie Gminy Mniów, ul. Centralna 9 – Sekretariat, zgodnie z zapisem pkt. 1.

4.2 Propozycja otrzymana przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostanie zwrócona oferentowi nie otwarta.

5. Miejsce i termin otwarcia propozycji cenowej:

Otwarcie złożonych propozycji cenowych nastąpi w dniu **03.02.2017 r.** o godz. **9:45** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Mniów ul. Centralna 9 pok. nr 14.

6. O wyborze dostawcy materiałów i środków oferenci zostaną poinformowani telefonicznie.

7. Osobą uprawnioną do kontaktów z oferentami jest:

Anna Adach - Urząd Gminy Mniów, ul. Centralna 9, pok. nr 1 tel. (41) 3737002 lub 004, wew. 101.

11. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

W terminie 7 dni od daty poinformowania o wyborze propozycji cenowej z wybranym oferentem podpisana zostanie umowa w siedzibie Zamawiającego.

W załączeniu:

1. Wzór „propozycji cenowej”.
2. Projekt umowy.


WÓJT
Mariusz Adamczyk